

ZAHTJEV

za raskid Ugovora o korištenju javne usluge prikupljanja komunalnog otpada

NAZIV KORISNIKA USLUGE (IME I PREZIME/TVRTKA/OBRT):	
OIB KORISNIKA USLUGE	
ADRESA KORISNIKA JAVNE USLUGE	
ADRESA OBRAČUNSKOG MJESTA	

Ja, _____ (ime i prezime / naziv korisnika usluge), iz _____ (adresa prebivališta / sjedišta) pod kaznenom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da se nekretnina na adresi _____ trajno ne koristi. Stoga podnosim Zahtjev za raskid Ugovora o korištenje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada te molim davatelja javne usluge izdavanje odobrenja na raskid istog. Obvezujem se davatelju javne usluge na odgovarajući način dokazati trajno nekorisćenje nekretnine (na temelju podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije, plina, pitke vode ili na drugi davatelju javne usluge prihvatljiv način). Svojim potpisom ujedno potvrđujem da sam upoznat s mogućnošću da davatelja javne usluge može provjeravati nekorisćenje predmetne nekretnine, a u slučaju utvrđivanja bilo kakvih nepravilnosti u svezi nekorisćenja navedne nekretnine obvezujem se platiti davatelju javne usluge predviđenu ugovornu kaznu.

Prilikom podnošenja ovog Zahtjeva davatelju javne usluge vraćam sljedeće zadužene spremnike za odlaganje komunalnog otpada: _____.

Mjesto i datum podnošenja:

Potpis podnositelja:

NAPOMENA: Zahtjev za raskid Ugovora o korištenja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada može se podnijeti za nekretninu koja se trajno ne koristi (stan, kuća, poslovni prostor) ili za nekretninu koja nije pogodna za stanovanje te u slučaju prestanka, odnosno promjene vlasništva nad nekretninom. Prilikom podnošenja Zahtjeva korisnik usluge dužan je podmiriti sve dospjele račune, vratiti sve zadužene spremnike te priložiti odgovarajuće dokaze kojima potkrepljuje razloge za raskid Ugovora (potvrda da se usluga isporuke električne energije, vode i plina trajno ne koristi ili očitavanje za navedene usluge za prethodnih 12 (dvanaest) mjeseci; izvadak iz zemljišnih knjiga, ugovor o kupoprodaji, ugovor o darovanju, rješenje o nasljeđivanju; rješenje o prestanku obavljanja djelatnosti; ugovor o najmu/zakupu kad je korisnik javne usluge ugovorom izričito prenio na najmoprimca/zakupoprimca obvezu plaćanja javne usluge) ili potvrdu nadležnog tijela o promjeni prebivališta/boravišta za korisnika usluge na obračunskom mjestu, nakon čega mu se može odobriti prekid usluge odvoza komunalnog otpada.

I N F O R M I R A N J E
PODNOŠITELJA ZAHTJEVA
O PRIKUPLJANJU I OBRADI OSOBNIH PODATAKA

Temeljem Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka, podnosiocu se daje na znanje:

- **Obrada je zakonita samo ako i u onoj mjeri u kojoj je ispunjeno najmanje jedno od sljedećega:**
 - (a) ispitanik je dao privolu za obradu svojih osobnih podataka u jednu ili više posebnih svrha;
 - (b) obrada je nužna za izvršavanje ugovora u kojem je ispitanik stranka ili kako bi se poduzele radnje na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora;
 - (c) obrada je nužna radi poštovanja pravnih obveza voditelja obrade;
 - (d) obrada je nužna kako bi se zaštitili ključni interesi ispitanika ili druge fizičke osobe;
 - (e) obrada je nužna za izvršavanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti voditelja obrade;
 - (f) obrada je nužna za potrebe legitimnih interesa voditelja obrade ili treće strane, osim kada su od tih interesa jači interesi ili temeljna prava i slobode ispitanika koji zahtijevaju zaštitu osobnih podataka, osobito ako je ispitanik dijete.

Točka (f) ne odnosi se na obradu koju provode tijela javne vlasti pri izvršavanju svojih zadaća.

- **Uvjeti privole:**
 - „Privola” ispitanika znači svako dobrovoljno, posebno, informirano i nedvosmisleno izražavanje želja ispitanika kojim on izjavom ili jasnom potvrdnom radnjom daje pristanak za obradu osobnih podataka koji se na njega odnose.
 - Kada se obrada temelji na privoli, voditelj obrade mora moći dokazati da je ispitanik dao privolu za obradu svojih osobnih podataka.
 - Ako ispitanik da privolu u vidu pisane izjave koja se odnosi i na druga pitanja, zahtjev za privolu mora biti predložen na način da ga se može jasno razlučiti od drugih pitanja, u razumljivom i lako dostupnom obliku uz uporabu jasnog i jednostavnog jezika. Svaki dio takve izjave koji predstavlja kršenje ove Uredbe nije obvezujući.
 - Ispitanik ima pravo u svakom trenutku povući svoju privolu. Povlačenje privole ne utječe na zakonitost obrade na temelju privole prije njezina povlačenja. Prije davanja privole, ispitanika se o tome obavješćuje. Povlačenje privole mora biti jednako jednostavno kao i njezino davanje.
 - Kada se procjenjuje je li privola bila dobrovoljna, u najvećoj mogućoj mjeri uzima se u obzir je li, među ostalim, izvršenje ugovora, uključujući pružanje usluge, uvjetovano privolom za obradu osobnih podataka koja nije nužna za izvršenje tog ugovora.

Voditelj obrade	RAKOVICA d.o.o.
Adresa (ulica i broj)	Rakovica 32
Poštanski broj	47245
Sjedište	Rakovica
Broj telefona	+385 (0) 47 784 101
Broj faksa	+385 (0) 47 784 101
Službenik za zaštitu podataka	
Ime i prezime	Ana Rubčić
Broj telefona	+385 (0) 47 784 101
Broj faksa	+385 (0) 47 784 101
E-mail	ana.rubic@rakovica-doo.hr

Svrha ove obrade je nužna za izvršavanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti voditelja obrade, u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine« broj 25/13, 85/15, 69/22).

Svrha prikupljanja podataka je raskid ugovora o korištenju usluge prikupljanja komunalnog otpada, temeljem podnesenog ZAHTJEVA od strane podnositelja.

Vrsta podataka koji su predmet obrade su ime i prezime adresa, OIB, kontakt, IBAN i ostali podaci navedeni u zahtjevu.

Obrada podataka je u trajanju propisanim Pravilnikom o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva i Posebnim popisom s rokovima čuvanja društva Rakovica d.o.o., te drugim nadležnim propisima.

Ime i prezime službenika za zaštitu podataka objavljuje se na službenoj web stranici u skladu sa čl. 37. st. 7. Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka. Ime i prezime službenika za zaštitu osobnih podataka bit će objavljeno na službenoj web stranici za vrijeme trajanja imenovanja kako bi ga mogli kontaktirati potencijalni ispitanici u vezi zahtjeva za obradom njihovih podataka.

Ispitanik ima pravo zatražiti pristup osobnim podacima i ispravak ili brisanje osobnih podataka ili ograničavanje obrade koji se odnose na ispitanika ili prava na ulaganje prigovora na obradu takvih te prava na prenosivost podataka. Ako se obrada temelji na članku 6. stavku 1. točki (a) ili članku 9. stavku 2. točki (a), postojanje prava da se u bilo kojem trenutku povuče privola, a da to ne utječe na zakonitost obrade koja se temeljila na privoli prije nego što je ona povučena.

(mjesto i datum)

(potpis podnositelja zahtjeva)

IZJAVA I PRIVOLA

Izjavljujem pod kaznenom i materijalnom odgovornošću te potvrđujem da su podaci navedeni u ovom zahtjevu i priloženoj dokumentaciji točni, te dajem privolu društvu RAKOVICA d.o.o. da ima pravo provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti navedene podatke u svrhu provedbe zahtjeva za raskid ugovora o korištenju javne usluge prikupljanja komunalnog otpada, na način kako je određeno i propisano Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka, te čuvati podatke u trajanju s nadležnim propisima.

(potpis podnositelja zahtjeva)